

# 横手市生涯学習活動推進団体(生涯学習施設使用料減額・免除団体)登録申請書

令和 年 月 日

横手市教育委員会 様

私たちの団体は、生涯学習活動推進団体として登録したいので、次のとおり申請します。  
 なお、団体名・代表者・活動内容・活動場所等について、市ホームページへの掲載について同意します。

1. 団体名	ふりがな
2. 団体所在地  □代表者(3.) □代表者以外(4.)	〒 _____ メールアドレス
3. 団体代表者	ふりがな _____ 氏名 (電話番号)
4. 団体代表者以外の 連絡先(事務局等)	ふりがな _____ 氏名 (電話番号)
5. 活動内容	
6. 活動(予定)日	年・月・週 回 曜日 午前・午後・夜間
7. 活動(予定)場所	主な活動(予定)場所 その他の活動(予定)場所
8. 会費の有無	入会金 なし / あり 円 会費 なし / あり 月・年・( ) 円
9. 会員数	男性 人、女性 人、計 人
10. 設立年月日	昭和・平成・令和 年 月 日
11. 活動種別	※ 次の該当する活動種別の番号に○印を付けて下さい。 1 文化・芸術・芸能活動(合唱、合奏、演劇、絵画、手芸、書道、陶芸 など) 2 健康・スポーツ振興活動(各種スポーツ、健康づくり、レクダンス など) 3 学習活動(各種調査研究、歴史、文学 など) 4 まちづくり、地域おこしの推進を図る活動 5 その他( )

※添付書類

- ①会則又は規約
- ②役員名簿及び会員名簿(連合体の場合は構成団体名簿)
- ③団体の事業又は活動に関する資料(総会資料等)
- ④その他参考となる資料

【受付欄 ※職員記載】

◆受付日	◆施設名	◆受付者
◆施設予約システム □登録あり □登録なし ※登録がない場合は、新規登録のうえ申請書を添付して下さい。	(ymb )	◆備考
◆地域課地域協働係:処理日、担当確認印		◆生涯学習課:処理日、担当確認印 □予約システム □登録一覧 □通知

## 横手市生涯学習活動推進団体(生涯学習施設使用料減額・免除団体)登録申請書

令和 2 年 4 月 10 日

横手市教育委員会 様

私たちの団体は、生涯学習活動推進団体として登録したいので、次のとおり申請します。  
 なお、団体名・代表者・活動内容・活動場所等について、市ホームページへの掲載について同意します。

1. 団体名	ふりがな よこてうたおろおどろうかい <b>横手歌おろ踊ろう会</b>
2. 団体所在地 <input type="checkbox"/> 代表者(3.) <input type="checkbox"/> 代表者以外(4.)	〒 <b>013 - 8601</b> <b>横手市条里一丁目1番64号</b>
3. 団体代表者	ふりがな よこて たろう 氏名 <b>横手 太郎</b> (電話番号) <b>35-2254</b>
4. 団体代表者以外の 連絡先(事務局等)	ふりがな しょうがい げんき 氏名 <b>生涯 元気</b> (電話番号) <b>35-9871</b>
5. 活動内容	<b>唱と踊りの練習、各種発表会等への参加</b>
6. 活動(予定)日	年・月・ <b>週</b> <b>1</b> 回 <b>水曜日</b> <b>午前</b> ・午後・夜間
7. 活動(予定)場所	主な活動(予定)場所 <b>〇〇〇地区交流センター</b> その他の活動(予定)場所 <b>〇〇〇地区交流センター</b>
8. 会費の有無	入会金 <b>なし</b> / あり 円 会費 <b>なし</b> / <b>あり</b> <b>月</b> 年・( ) <b>500</b> 円
9. 会員数	男性 <b>15</b> 人、女性 <b>8</b> 人、計 <b>23</b> 人
10. 設立年月日	昭和・ <b>平成</b> ・令和 <b>18</b> 年 <b>5</b> 月 <b>1</b> 日
11. 活動種別	※ 次の該当する活動種別の番号に○印を付けて下さい。 <b>①</b> 文化・芸術・芸能活動(合唱、合奏、演劇、絵画、手芸、書道、陶芸 など) 2 健康・スポーツ振興活動(各種スポーツ、健康づくり、レクダンス など) 3 学習活動(各種調査研究、歴史、文学 など) 4 まちづくり、地域おこしの推進を図る活動 5 その他( )

## ※添付書類

- ①会則又は規約  
 ②役員名簿及び会員名簿(連合体の場合は構成団体名簿)  
 ③団体の事業又は活動に関する資料(総会資料等)  
 ④その他参考となる資料

## 【受付欄 ※職員記載】

◆受付日	◆施設名	◆受付者
◆施設予約システム <input type="checkbox"/> 登録あり <input type="checkbox"/> 登録なし(ymb ) ※登録がない場合は、新規登録のうえ申請書を添付して下さい。		◆コメント
◆地域課地域協働係:処理日、担当確認印		◆生涯学習課:処理日、担当確認印

## 役員・会員名簿

団体名：  
\_\_\_\_\_

No.	氏名	役職	性別	年齢	住 所	連絡先
					現住所が市内でない方は、在勤・在学の住所	在勤・在学先
1					〒 〒	
2					〒 〒	
3					〒 〒	
4					〒 〒	
5					〒 〒	
6					〒 〒	
7					〒 〒	
8					〒 〒	
9					〒 〒	
10					〒 〒	
11					〒 〒	
12					〒 〒	
13					〒 〒	
14					〒 〒	
15					〒 〒	
16					〒 〒	
17					〒 〒	
18					〒 〒	
19					〒 〒	
20					〒 〒	

※ 役員の方の電話番号は、必ず記入してください。

※ 役職の欄には、規約（会則）で定めた役職名を記入してください。

## 役員・会員名簿

団体名：

No.	氏名	役職	性別	年齢	住 所	連絡先
					現住所が市内でない方は、在勤・在学の住所	在勤・在学先
21					〒 〒	
22					〒 〒	
23					〒 〒	
24					〒 〒	
25					〒 〒	
26					〒 〒	
27					〒 〒	
28					〒 〒	
29					〒 〒	
30					〒 〒	
31					〒 〒	
32					〒 〒	
33					〒 〒	
34					〒 〒	
35					〒 〒	
36					〒 〒	
37					〒 〒	
38					〒 〒	
39					〒 〒	
40					〒 〒	

※ 役員の方の電話番号は、必ず記入してください。

※ 役職の欄には、規約（会則）で定めた役職名を記入してください。

役員・会員名簿

団体名： 横手歌おう踊ろう会

No.	氏名	役職	性別	年齢	住所	
					現住所が市内でない方は、在勤・在学の住所	連絡先 在勤・在学先
1	横手 太郎	会長	男	68	〒 013-8601 横手市条里一丁目1番64号	35-2254
2	山内 二郎	副会長	男	64	〒 019-1108 横手山内土洳字二瀬8-4	53-2111
3	生涯 元気	会計兼 事務局	男	60	〒 013-0481 横手市雄物川町薄井字薄井1	23-4567
4	湯沢 花子		女	59	〒 012-8501 湯沢市佐竹町1-1 〒 013-8601 横手市中央町8-2	0183-73-2111 横手市役所
5	(以下省略)					
6					〒	
7					〒	
8					〒	
9					〒	
10					〒	
11					〒	
12					〒	
13					〒	
14					〒	
15					〒	
16					〒	
17					〒	
18					〒	
19					〒	
20					〒	

・現住所が横手市以外で、勤務先・通学先等が市内の場合は、下の段に勤務先等の住所を記入して下さい。

※ 役員の方の電話番号は、必ず記入してください。  
 ※ 役職の欄には、規約（会則）で定めた役職名を記入してください。

## 役員・会員名簿

団体名： 横手歌おう踊ろう会

No.	氏名	役職	性別	年齢	住所	連絡先
					現住所が市内でない方は、在勤・在学の住所	在勤・在学先
21					〒 〒	
22					〒 〒	
23					〒 〒	
24					〒 〒	
25					〒 〒	
26					〒 〒	
27					〒 〒	
28					〒 〒	
29					〒 〒	
30					〒 〒	
31					〒 〒	
32					〒 〒	
33					〒 〒	
34					〒 〒	
35					〒 〒	
36					〒 〒	
37					〒 〒	
38					〒 〒	
39					〒 〒	
40					〒 〒	

※ 役員の方の電話番号は、必ず記入してください。

※ 役職の欄には、規約（会則）で定めた役職名を記入してください。

[ 年度]事業報告書

団体名: \_\_\_\_\_

活動日	活動名	活動場所	参加人数	備 考
※定期活動 毎月・週 曜日 : ~ : [会場: ]				

※ 特に決められた様式はありません。直近年度の活動状況が分かるもの(総会資料等)であれば結構です。

[ 年度]会計報告書

(収入)

項 目	決算額(円)	摘 要
計	0	

(支出)

項 目	決算額(円)	摘 要
計	0	

※ 特に決められた様式はありません。直近年度の活動状況が分かるもの(総会資料等)であれば結構です。

## 記載例

「事業報告書」と「会計報告書」は、下記の(例)を参考に作成してください。

### (例)事業報告書

〇〇〇〇会 〇〇年度事業報告書

活動日	活動名	活動場所	参加人数	備考
4月3日	役員会	〇〇〇地区交流センター	5人	総会の打合せ
4月16日	総会	〇〇〇地区交流センター	18人	事業、会計報告、活動打合せ等
※定期活動 毎週水曜日 9:00～11:00 〇〇公民館				
5月15日	奉仕活動	〇〇〇地域	10人	地域のクリーンアップに参加
10月10日	発表会	〇〇〇地区交流センター	20人	文化祭
10月30日	奉仕活動	〇〇〇地区交流センター	10人	窓ふき他

※ 特に決められた様式はありません。直近年度の活動状況が分かるもの(総会資料等)であれば結構です。

### (例)会計報告書

〇〇〇〇会 〇〇年度会計報告書

(収入)

項目	決算額(円)	摘要
会費	150,000	500円×25人×12ヵ月
繰越金	8,300	前年度繰越金
計	158,300	

(支出)

項目	決算額(円)	摘要
講師謝礼	60,000	5,000円×12回
材料費	53,800	〇〇〇代、△△△△、□□□□
負担金	10,000	上部団体へ
計	123,800	

※ 特に決められた様式はありません。直近年度の活動状況が分かるもの(総会資料等)であれば結構です。