

事務処理欄

決 裁	課長	係長	担当

山内農林産物加工交流施設（ふれあい館） 使用申請書

横手市長 様

山内農林産物加工交流施設（ふれあい館）の使用について、以下の通り申請します。

使用する際は、使用条件を遵守します。

■申請者

申請日 令和 年 月 日

住 所 :	
団 体 名 :	
フリガナ	
氏 名 :	電 話 番 号 :

■使用日時等

使用日時 :	令和 年 月 日 時 分から
	令和 年 月 日 時 分まで
使用目的 :	
使用する部屋 :	<input type="checkbox"/> 交流室 A (和室) <input type="checkbox"/> 交流室 B (洋室) <input type="checkbox"/> 会議室 <input type="checkbox"/> 調理室
使用する機器 :	<input type="checkbox"/> 真空パック機械 <input type="checkbox"/> 殺菌 (ガス) <input type="checkbox"/> 蒸し器
冷暖房の使用 :	有 ・ 無
使用人数 :	人
使用備品 :	
使用料 :	円 × 時間 = 円
	円 × 時間 = 円
備 考 :	合計 円

■使用条件

1. 使用後は完全に整理整頓・清掃し、ゴミ等は持ち帰りましょう。
2. 施設及び機器を破損または紛失したときは、復旧もしくは弁償していただきます。
3. 使用上について職員の指示があったときは従って下さい。
4. 施設の利用時間は、原則午前9時から午後10時までとします。
ただし、加工機器の利用時間は午前9時から午後5時までとします。

使用許可書

上記の通り使用を許可します。

令和 年 月 日 山内地域課長

受付担当者

--