

| | | | | |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|-------|--------|
| 所長 | 係長 | 担当 | 受付年月日 | 年 月 日 |
| | | | 受付番号 | 第 号 |
| <input type="checkbox"/> 浅舞公民館 <input type="checkbox"/> 平鹿農村環境改善センター | | | | |
| 使用許可申請書 | | | | |
| 使用目的 | | | | |
| 使用室名 | 第1研修室 第2研修室 視聴覚室 茶・華道教室 講堂 控室 | | | |
| | 郷土民芸創作室 農事研修室 食品加工室 多目的ホール1 多目的ホール2 | | | |
| 使用日時 | 使用日 | 使用時間 | | 使用予定人員 |
| | 月 日 () | 時 分 | ～ 時 分 | 人 |
| | 月 日 () | 時 分 | ～ 時 分 | 人 |
| | 月 日 () | 時 分 | ～ 時 分 | 人 |
| | 月 日 () | 時 分 | ～ 時 分 | 人 |
| | 月 日 () | 時 分 | ～ 時 分 | 人 |
| 酒宴の有無 | 無 ・ 有 | 生涯学習施設利用団体の登録の有無 | | 無 ・ 有 |
| 特別な設備の設置 又は搬入の有無 | 無 | 有 (理由) ※関係書類添付のこと | | |
| 使用備品 | | | | |
| 使用責任者 | 連絡先 (TEL) (携帯) | | | |
| 備考 | | | | |
| 上記のとおり、 <input type="checkbox"/> 浅舞公民館 の使用許可を申請いたします。 <input type="checkbox"/> 平鹿農村環境改善センター <div style="text-align: right;">令和 年 月 日</div> 住所 団体名 氏名 (団体責任者) (印) 平鹿生涯学習センター所長 様 | | | | |

使用許可証

上記申請を認め、使用を許可します。

令和 年 月 日

平鹿生涯学習センター所長

※ 施設や器材破損の場合、必ず報告して下さい。なお、場合によって使用団体責任となり、請求する場合があります。

※ 当日、使用に必ず許可証を持参し、受付もしくは日直に確認した上、使用して下さい。なお、使用後は必ず報告書の記入もお願いいたします。