

様式第1号（第5条関係）

年 月 日

横手市長 高橋 大 様

申請人 事業者名
代表者職氏名

印

令和 年度 若年者等人財育成・地元定着支援事業補助金交付申請書

標記のことについて次のとおり申請いたします。

なお、本補助金の対象者は、当社従業員であることに相違ありません。

補助申請額	(千円未満切捨て) 円
補助を受けようとする 事務及び事業	若年者等人財育成・地元定着支援事業
住所及び 連絡先	〒 TEL — —
補助対象事業の 内容	
完了予定年月日	年 月 日
申請担当者	所属先 氏名
添付書類	(1) 市税納税証明書 (2) 受講する研修等のパンフレット等 (3) 研修等を受講する従業員の本人確認書類 (運転免許証、健康保険証等) (4)

※事業については、事業所名、事業概要を公表する場合があります。

様式第2号（第5条関係）

事業計画書

1. 人財育成計画

研修会・講習会等への参加	名称		
	開催場所		
	開催期間	年 月 日 ～ 年 月 日	
	主催・後援等 団体	(主催団体)	
		(共催団体)	
		(後援団体)	
		(所要額)	
内容・特徴			
受講させる 従業員の数	名		
資格等の取得	内容		
	実施場所		
	実施期間	年 月 日 ～ 年 月 日	
	訓練所等	(名称)	
		(住所)	
		(公認資格)	
		(所要額)	
内容・特徴			
受験させる 従業員の数	名		

2. 事業（研修受講や資格取得）が必要な事由

3. 事業の効果

（本補助金を活用することでどのような効果が生まれるか）

4. 企業の目標

（人財定着のため、今後どのようにしていくか）

5. 収支計画

収入

（単位：円）

区分	金額	明細
横手市補助金		
その他補助金		
自己資金		
合計		

支出

（単位：円）

区分	金額	明細(事業内容)
研修・講習費		
資格取得費		
その他		
合計		

※申込書または、見積書の写しを添付すること。

