株式会社 渡敬

代表取締役 渡部 尚男

住所 〒013 - 0072 秋田県横手市卸町2 - 2

TEL 0182 - 32 - 2525 FAX 0182 - 32 - 7107

【会社の特徴】

創業90年超、時代を先取る事業展開で成長する企業

昭和8（1933）年、文房具雑貨の小売店として創業。地域密着型の店として成長を続けながら、時代のニーズを先取りし、積極的に事業領域を開拓してきました。現在、幅広い事業領域を基盤とした提案力を活かし、オフィスプランニング事業やDX関連事業に注力。

”オフィスの未来を形にする”を合言葉に、快適で生産性の高いオフィス環境を創造しています。

【基本情報】

事業内容…オフィス機器・IT機器の販売及び保守サポート、測量機器販売・建設ICT支援

オフィス什器販売・オフィス空間デザイン、DX化支援、文具・事務用品販売など

創業年…昭和8年9月

売上高…34億 従業員数…104名 勤務時間…8:30～17:30

休日休暇…会社カレンダーによる(週休二日制) 年間休日日数(123日)、有給休暇、

時間休暇、看護休暇、介護休暇、アニバーサリー休暇

福利厚生…財形貯蓄、退職金制度、資格取得奨励制度、慶弔見舞金、定期健康診断、

社員親睦会（新年会、社員旅行など）

【学卒者(新卒)採用人数】

	大学	短大	専門学校	高校	合計
令和6年度入社	2	0	1	0	3
令和5年度入社	1	1	0	1	4
令和4年度入社	3	0	1	1	5

【入社直後の業務説明】※高卒者

入社後は2週間程度集合研修で社内体制や社員としての基礎知識を勉強していただきます。その後、3ヶ月間社内各部署で研修を実施し、社内業務全体の概要を学んでいただきます。

入社3か月経過後に配属部署を決定し、配属後は各部署の育成計画に沿って指導、研修を行います。（※技術系部署に配属の場合は、メーカー研修に参加していただく場合があります。）

【会社見学又は就業体験の受け入れ】

問い合わせ先 管理部 佐藤 裕 TEL 0182 - 32 - 2525 FAX 0182 - 32 - 7107

内容 会社説明、社内見学、若手社員との懇談、業務体験等

期間 時期や内容は、業務状況によって都度検討となります。