

決 裁	課長	係長	担当	入力

No. \_\_\_\_\_

三重地区交流センター【卓球台】使用許可申請書・許可書

令和 年 月 日

横手市長様

団体名 \_\_\_\_\_

〒

代表者 住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

電話 ( ) \_\_\_\_\_

次のとおり三重地区交流センター【卓球台】を使用したいので申請します。

※太枠部分のみご記入ください。使用時間には準備と片付けの時間も含んでください。

台番号	体育館	1・2・3・4・5・6・7・8・9・10			
	卓球室1	11・12・13・14			
	卓球室2	15・16・17			
使用日時		使用人数			
月	日 ( )	時 分～ 時 分	名		
使用 責任者	氏名				
	連絡先 住所 電話	( )			
支 払 方 法	窓口払い	支払日 年 月 日	現金・バーコード・回数券		
	納付書払い				
使用料計算	計	時間	台使用	合計	円

次の条件を付して、上記申請のとおり使用することを許可します。

令和 年 月 日

施設管理者 横手市長 (公印省略)

(条件)

1. 建物及び備品等の破損行為や、火気使用を行わないこと。
2. キャンセルする場合は、出来る限り早めに連絡すること。
3. 使用後は清掃し、原状回復して係員に引き渡すこと。(特にごみは残さないこと。)
4. その他係員の指示に従うと共に条例、規則等を遵守すること。