

抽選用

整理番号	課長	施設長	受付

## 横手市あさくら館(横手市総合交流促進施設) 使用許可申請書

令和 年 月 日

横手市長 様

団体名

【利用者ID】 【y m b】

申請者 住所

氏名

電話番号

次のとおり「交流大ホール」を使用したいので申請します。

(太枠内をご記入ください)

使用目的			
使用日時	令和 年 月 日 ( ) 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分		
	令和 年 月 日 ( ) 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分		
	令和 年 月 日 ( ) 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分		
	令和 年 月 日 ( ) 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分		
	令和 年 月 日 ( ) 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分		
使用備品	<input type="checkbox"/> バレー支柱 <input type="checkbox"/> バレーネット <input type="checkbox"/> 卓球台 <input type="checkbox"/> 机 <input type="checkbox"/> 椅子 <input type="checkbox"/> ミニテニス用支柱 <input type="checkbox"/> ミニテニス用ネット <input type="checkbox"/> その他 ( )		
使用責任者 (清掃責任者)		使用する人数	名
<b>注意事項</b> (以下の内容は全て「横手市横手総合交流促進施設設置条例」「横手市横手総合交流促進施設管理運営規則」に基づく事項です) 1 使用時間は、入室から退室(準備開始から後片付け終了)までの時間を含めて申請してください。 2 使用目的が次の内容に当てはまる場合は、使用を許可することができません。 ○館内の秩序又は風紀を乱すおそれがあると認めるとき。 ○建物又は器具を損傷するおそれがあるとき。 ○管理上支障があると認めるとき。 ○その他、市が使用を不適当と認めるとき。 3 災害などの理由により使用の許可を取り消す場合がありますので、あらかじめご了承ください。			
備考	<input type="checkbox"/> 台帳 <input type="checkbox"/> ◇予約システム <input type="checkbox"/> 業務日誌 <input type="checkbox"/> 許可証 <input type="checkbox"/> ◇納付書		

## 横手市総合交流促進施設 あさくら館 使用許可書・使用不許可書

あさくら館の使用について、上記の申請者に対し使用を 許可します。  
許可しません。

年 月 日

許可された方で使用料が発生する場合は、納付期日(使用后3日以内)までに使用料をお支払いください。

使用料	円	内訳:	単価	時間	減免	日数
			円×	時間×	×	日
	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 免除(100%) <input type="checkbox"/> 減額(50%) <input type="checkbox"/> 営利 <input type="checkbox"/> 酒席 <input type="checkbox"/> 市外 (A・B・C・F・G・H) (D・E・I)					

横手市長  
(公印省略)

申請者以外は使用できません。上記の注意事項を守ってご利用ください。