# 就労証明書

秋田県横手市長　　宛

| | |
|---|---|
| 証明日 | 西暦　　年　　月　　日 |
| 事業所名 | |
| 代表者名 | |
| 所在地 | |
| 電話番号 | —　　— |
| 担当者名 | |
| 記載者連絡先 | —　　— |

**下記の内容について、事実であることを証明いたします。**

**※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。**

| No. | 項目 | 記載欄 |
|---|---|---|
| 1 | 業種 | ☐ 農業・林業　☐ 漁業　☐ 鉱業・採石業・砂利採取業　☐ 建設業　☐ 製造業　☐ 電気・ガス・熱供給・水道業<br>☐ 情報通信業　☐ 運輸業・郵便業　☐ 卸売業・小売業　☐ 金融業・保険業　☐ 不動産業・物品賃貸業<br>☐ 学術研究・専門・技術サービス　☐ 宿泊業・飲食サービス業　☐ 生活関連サービス業・娯楽業　☐ 医療・福祉<br>☐ 教育・学習支援業　☐ 複合サービス事業　☐ 公務　☐ その他（　　） |
| 2 | フリガナ | |
| | 本人氏名 | 生年月日　　年　　月　　日 |
| 3 | 雇用(予定)期間等 | ☐ 無期　☐ 有期　期間（無期の場合は雇用開始日のみ）　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日 |
| 4 | 本人就労先事業所 | 名称 |
| | | 住所 |
| 5 | 雇用の形態 | ☐ 正社員　☐ パート・アルバイト　☐ 派遣社員　☐ 契約社員　☐ 会計年度任用職員　☐ 非常勤・臨時職員　☐ 役員<br>☐ 自営業主　☐ 自営業専従者　☐ 家族従業者　☐ 内職　☐ 業務委託　☐ その他（　　） |
| 6 | 就労時間（固定就労の場合） | 月 ☐　火 ☐　水 ☐　木 ☐　金 ☐　土 ☐　日 ☐　祝日 ☐　合計時間　月間　　時間　　分（うち休憩時間　　分）<br>一月当たりの就労日数　月間　　日　一週当たりの就労日数　週間　　日<br>平日　　時　　分 ～　　時　　分（うち休憩時間　　分）<br>土曜　　時　　分 ～　　時　　分（うち休憩時間　　分）<br>日祝　　時　　分 ～　　時　　分（うち休憩時間　　分） |
| | 就労時間（変則就労の場合） | 合計時間　☐ 月間　☐ 週間　　時間　　分（うち休憩時間　　分）<br>就労日数　☐ 月間　☐ 週間　　日<br>主な就労時間帯・シフト時間帯　　時　　分 ～　　時　　分（うち休憩時間　　分） |
| 7 | 就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む | 年月　　年　　月　　日／月　　時間／月<br>年月　　年　　月　　日／月　　時間／月<br>年月　　年　　月　　日／月　　時間／月 |
| 8 | 産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む | ☐ 取得予定　☐ 取得中<br>期間　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日 |
| 9 | 育児休業の取得 ※取得予定を含む | ☐ 取得予定　☐ 取得中　☐ 取得済み<br>期間　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日 |
| 10 | 産休・育休以外の休業の取得 | ☐ 取得予定　☐ 取得中　☐ 取得済み　理由<br>期間　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日 |
| 11 | 復職（予定）年月日 | ☐ 復職予定　☐ 復職済み　　年　　月　　日 |
| 12 | 育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む | ☐ 取得予定　☐ 取得中　期間　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日<br>主な就労時間帯・シフト時間帯　　時　　分 ～　　時　　分（うち休憩時間　　分） |
| 13 | 保育士等としての勤務実態の有無 | ☐ 有　☐ 有（予定）　☐ 無 |
| 14 | 備考欄 | |
| 15 | 追加的記載項目欄<br>給与支給実績<br>※賞与一時金、通勤手当を除いた給与額（税・社会保険等の控除前金額） | ※実績（就労予定や復職等で実績がない場合は、今後の見込み）を記載してください。<br>年月　　年　　月　　金額　　円<br>年月　　年　　月　　金額　　円<br>年月　　年　　月　　金額　　円 |