

# 業務履行報告書

|   |                                  |           |            |
|---|----------------------------------|-----------|------------|
| 業務名   | 市道〇〇〇〇線測量設計業務委託                  |           |            |
| 履行期間  | 令和 3 年 8 月 1 日 ~ 令和 3 年 12 月 5 日 |           |            |
| 日付  | 令和 3 年 12 月 5 日 (12 月分)          |           | 前回提出日を記入する |
| 月 別   | 予 定 工 程 %<br>( )は工程変更後           | 実 施 工 程 % | 備          |
| 8 月   | 5.5 %                            | 6.4 %     | 令和3年9月2日   |
| 9 月   | 27.5 %                           | 20.9 %    | 令和3年10月4日  |
| 10 月  | 64.7 % (70.0) %                  | 68.5 %    | 令和3年11月3日  |
| 11 月  | 95.6 % (98.0) %                  | 99.8 %    | 令和3年12月1日  |
| 12 月  | 100.0 % (100.0) %                | 100.0 %   | 令和3年12月5日  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・実施工程表を必ず添付すること。</li> <li>・履行期間が月初めであっても履行報告書を提出すること。</li> <li>・予定工程は業務計画書等の計画工程表と合致すること。</li> </ul> |                                  |           |            |
| (記事欄)   |                                  |           |            |

※翌月の5日以内、または主任監督員が指示する日まで報告すること。

請負者:〇〇測量株

|           |     |     |           |            |
|-----------|-----|-----|-----------|------------|
| 主任<br>監督員 | 監督員 | 監督員 | 主任<br>技術者 | 照 査<br>技術者 |
|           |     |     |           |            |

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|

## 業務打合せ・協議記録簿

第 1 回

|        |               |             |    |        |             |                         |       |     |
|--------|---------------|-------------|----|--------|-------------|-------------------------|-------|-----|
| 発注者承認印 | 主任監督員         | 監督員         | 担当 | 受注者承認印 | 主任技術者       | 照査技術者                   | 担当技術者 |     |
|        |               |             |    |        |             | (印)                     | (印)   | (印) |
| 発注者名   | 横手市 建設部 建設課   |             |    | 受注者名   | 株式会社 ○○測量設計 |                         |       |     |
| 業務名    | 市道○○線測量設計業務委託 |             |    |        | 整理番号        | 記入しないこと                 |       |     |
| 出席者    | 発注者側          | 主任監督員 増田 花子 |    |        | 日時          | 令和3年 8月20日<br>午後 1時 30分 |       |     |
|        | 〃             | 監督員 横手 太郎   |    |        | 場所          | 平鹿地域振興局庁舎<br>2F 第1会議室   |       |     |
|        | 受注者側          | 主任技術者 山内 一郎 |    |        | 打合せ方式       | (会議) ・ 電話               |       |     |

打合せ事項を記入すること

# 打合せ 記入例

(※ 指示、協議は原則的に本打合せ協議による。)

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|

## 業務打合せ・協議記録簿

第 無 回

| 発注者承認印 | 主任<br>監督員     | 監督員         |  | 担 当 |  | 受注者承認印       | 主任<br>技術者   | 照 査<br>技術者 | 担当技術者 |     |  |
|--------|---------------|-------------|--|-----|--|--------------|-------------|------------|-------|-----|--|
|        |               |             |  |     |  |              | (印)         | (印)        | (印)   | (印) |  |
| 発注者名   | 横手市 建設部 建設課   |             |  |     |  | 受注者名         | 株式会社 ○○測量設計 |            |       |     |  |
| 業 務 名  | 市道○○線測量設計業務委託 |             |  |     |  | 整理番号         | 記入しないこと     |            |       |     |  |
| 出席者    | 発注者側          | 監 督 員 横手 太郎 |  |     |  | 日 時          | 令和3年 8月20日  |            |       |     |  |
|        |               |             |  |     |  | 場 所          | 記入しないこと     |            |       |     |  |
|        | 受注者側          | 主任技術者 山内 一郎 |  |     |  | 打 合 せ<br>方 式 | 記入しないこと     |            |       |     |  |

・秋田県委託業務共通仕様書第1111条による業務計画書を提出いたします。

業務計画書  
記入例

(※ 指示、協議は原則的に本打合せ協議による。)