

(様式第 1 号)

令和 年 月 日

横手市長 高橋 大 様

〒 -
申請者住所 _____

氏 名 _____

日中の連絡先 _____

※この申請書の氏名は、
申請者本人が自書してください。

雪国よこて安全安心住宅普及促進事業補助金交付申請書

次のとおり雪国よこて安全安心住宅普及促進事業補助金の交付を受けたいので、雪国よこて安全安心住宅普及促進事業補助金交付要綱第 8 条の規定に基づき申請します。

なお、この申請書及び添付書類の記載内容は事実と相違ないこと、記載内容等が事実と異なることが判明した場合は申請を取り下げを誓約します。

1	住改	所有者名				
	宅修	申請者との関係	<input type="checkbox"/> 1. 申請者又は配偶者 <input type="checkbox"/> 2. 申請者の親又は配偶者の親 <input type="checkbox"/> 3. 申請者の子			
	のを	住宅の所在地	<input type="checkbox"/> 申請者住所に同じ			
	概行	住宅の種類	<input type="checkbox"/> 1. 専用住宅		<input type="checkbox"/> 2. 併用住宅 (用途:)	
	要う	併用住宅の場合	住宅部分の面積	m ²	併用部分の面積	m ²

2	交付申請額	別紙(様式第 1 号添付 指定様式)による
---	-------	-----------------------

3	工事内容 (予定)	
	工事期間 (予定)	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで

4	今回の工事における他の補助金の利用の有無 (予定)	<input type="checkbox"/> 秋田県住宅リフォーム補助金 <input type="checkbox"/> 介護保険住宅改修費 <input type="checkbox"/> 再生可能エネルギー等事業補助金 <input type="checkbox"/> 空き家バンク活用推進補助金 <input type="checkbox"/> 子育てグリーン住宅支援事業 <input type="checkbox"/> 先進的窓リノベ2025事業 <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> 無
---	---------------------------	---

5	補助金利用の有無 (令和 3 年度以降の利用は 1 回のみ)	住宅改修補助金(令和3年度～) <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
---	--------------------------------	---

6	予補助金振込口座	金融機関名	銀行 ・ 農協 ・ 信用金庫 (※該当に○印)						
		支店名							
		預金種類	普通		当座		※該当を○印。		
		口座名義 カタカナ							
		口座番号							

7	設計者	住所							
		名称 (個人の場合は氏名)							
		電話番号							
		担当者氏名							
		日中の連絡先 (携帯電話など)							

8	施工業者	本店・支店の住所							
		名称 (個人の場合は氏名)							
		電話番号							
		担当者氏名							
		日中の連絡先 (携帯電話など)							

9	施工業者	本店・支店の住所							
		名称 (個人の場合は氏名)							
		電話番号							
		担当者氏名							
		日中の連絡先 (携帯電話など)							

10	施工業者	本店・支店の住所							
		名称 (個人の場合は氏名)							
		電話番号							
		担当者氏名							
		日中の連絡先 (携帯電話など)							

【添付書類】 (書類は整っていますか。□にチェックしてください。)

- (1) 契約業者が3社をこえる場合 → □施工業者一覧 【様式第1号別紙】
- (2) 交付申請額及び工事費内訳書 【様式第1号添付 指定様式】
- (3) 工事概要書【様式第2号】
- (4) 工事及び資料作成の工事請負契約書又は、請書の写し(令和7年4月1日以降の契約であること)
- (5) 補助金交付申請に係る見積書(工事及び資料作成費の内訳明細書の写し)
- (6) 位置図、補助対象工事の施工箇所・仕様を示した改修前後の各階平面図及び製品カタログの写し等
- (7) 対象住宅の正面全景写真及び補助対象工事の施工箇所着手前写真
(着手前と完了後の写真が比較できるように撮影すること)
- (8) 同意書【指定様式】又は、納税証明書及び固定資産税明細書兼名寄帳
- (9) 建築基準法第6条第1項又は同法第6条の2第1項の規定による確認が必要な場合は、確認済証の写し
- (10) 上記の他に、市長が必要と認める書類

※下請け施工業者の契約書または請書の写し、見積書、同意書を除く